

2021학년도 2학기 전임교원 초빙 공고

I 초빙학과 및 전공

가. 정년트랙 전임교원 : 총 2명

연번	학과명 (캠퍼스)	전공분야	교원구분	초빙 인원	지원자격
1	리나시타 교양대학 (의정부)	교육학 (교육행정)	정년트랙	1명	-전공 박사학위 소지자 -교육행정분야 경력 5년 이상자 -대학혁신사업 등 대학평가업무 및 교육 혁신업무 경력자(우대)
2	리나시타 교양대학 (의정부)	영상학 (첨단영상)	정년트랙	1명	-전공분야 박사학위소지자 -첨단영상 관련 프로젝트(사업) 수행 경력자 -관련 분야 수상 경력(우대)

II 공통 지원 자격

- 1) 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」에서 정하는 자격을 갖추고 사립대학 교원임용에 결격 사유가 없는 자
- 2) 채용공고일 기준 해당 전공분야의 박사학위소지자(박사학위 취득 예정자 지원불가)
- 3) 최근 4년(2017.9.1.~2021.8.31까지) 연구실적 200% 이상인 자 [교원인사규정 “별표1. 연구실적 인정기준” 참조] ※ 학위논문(석사, 박사학위논문)은 연도에 상관없이 인정

III 접수기간 및 방법

- 접수기간 : 2021.09.17.(금) ~ 2021.10.01.(금) 18시
- 접수방법
 - 접수기간 중 우편접수 및 방문접수(마감시간 도착분에 한함)
 - 우편물 봉투에 “교수초빙지원서류 재증” 기재
- 접수처 및 문의

우) 11644 경기도 의정부시 호암로 95 신한대학교 교무팀 교원인사담당
(문의전화 : 031-870-3343)
담당자 E-mail : jykkebi@shinhan.ac.kr

IV

제출서류

구분	제출서류	비고	
제출서류	필수	1. 교원임용지원서 1부 [붙임1]	
		2. 연구실적개요 1부 [붙임1]	
		3. 자기소개서 1부 [붙임1]	
		4. 연구계획서 1부 [붙임1]	
		5. 신규임용 제한 여부 확인서 [붙임1]	
		6. 개인정보동의서 [붙임1]	
		7. 서약서 1부 [붙임1]	
	실적증빙 및 해당자 제출서류	8. 학력 및 성적증명서 각 1부	<ul style="list-style-type: none"> • 학사(전문학사 포함), 석사, 박사 모두 제출 • 외국대학에서 학위를 취득한 자는 ‘학위증 사본’, ‘본인 서명의 번역문’, 한국연구재단에서 발행하는 ‘박사학위등록필증’ 제출
		9. 자격증 및 지적재산권 사본	<ul style="list-style-type: none"> • 전공 관련 분야에 한함(사본제출) • 특허(등록된 것에 한함) -특허명, 등록번호, 등록일자, 본인 성명을 확인할 수 있는 공고 전문 제출(출원 중인 특허는 불인정) • 자격증은 임용 후 원본과 대조
		10. 경력 및 재직증명서 각 1부	<ul style="list-style-type: none"> • 교육경력의 경우 정규 교육기관 이외의 경력은 인정하지 않음 - 주당시수 확인을 위해 강사경력에는 ‘강의경력증명서’ 와 재직(경력)증명서 필수 제출 • 지원서 기재한 경력에 대한 증명서 모두 제출 - 재직(경력)증명서’ 또는 ‘건강보험자격득실확인서’ 제출 • 외국어로 된 증명서는 국문 번역본(본인서명 명기)을 첨부
		11. 연구실적물 각 1부	<ul style="list-style-type: none"> • 최근 4년간 발표된 연구실적물만 인정 -학위논문(석사, 박사학위논문)은 연도에 상관없이 인정(제출) • 연구실적개요에 기입된 실적 전체 제출 • 게재 예정 연구실적물은 인정하지 않음 • 외국어로 작성된 경우에는 논문의 목차 및 내용을 “국문으로 요약한 요약본” 첨부

★필수: 제출서류 1번~4번 ‘한글파일’ 로 작성하여 담당자 E-mail 제출★

- 이메일 제출서류만으로 서류접수가 완료된 것이 아님으로 별도로 지원서와 실적증빙자료를 접수방법으로 제출

V 심사기준 및 절차

1차 기초심사(적/부) 및 전공심사 (100점 만점)	2차 공개강의 발표 심사 (100점 만점)	3차 면접심사 (100점 만점)
기초심사 - 공고문에서 정한 지원 자격 적부심사 전공심사 - 전공분야와 학위과정 전공 일치여부 - 최근 4년 연구실적 [별표1 참조] - 해당분야 교육 및 산업체 경력 [별표2 참조] - 관련분야 자격증 [별표3 참조] 및 연구계획 - 채용공고 내 우대사항	- 주제와 강의 내용의 적합성 - 강의내용의 구성 - 강의방법 및 태도(전문지식) - 전 반적인 강의의 우수성	- 교육자로서의 인격과 품성 - 교육자로서의 사명감과 자질 - 의사표현의 정확성과 논리성 - 임용 후 활동계획 (대학 발전기여 등)

- 기초·전공심사 심사 결과 순위에 의하여 채용예정 인원의 3배수 이내에서 공개강의 발표(2차) 및 최종 면접 심사(3차) 대상자 선정
- 상기 심사절차 외 필요에 따라 추가 심층면접이 진행 될 수 있음

VI 공개강의 및 면접심사 일정

- 심사예정일

구분	내용	예정일자	비고
대상자 통보	공개강의 및 면접대상자 발표 (대상자 개별 통보)	2021.10. 8(금)	개별통보
심사일	공개강의 및 면접 심사	2021.10.13.(수)	

※ 상기 일정은 대학 사정에 의하여 변경 될 수 있음.

- 공개강의의 경우 관련 전공분야에 관한 자유 주제로 준비하되 발표 시간은 10분 이내로 함.
- 심사 장소 및 세부 심사 시간 일정은 별도 통보 함.

VII 임용예정일

- 2021년 11월 1일자 임용예정

- 모든 서류는 원본으로 접수마감일 및 마감시간 기한까지 제출 완료
- 외국어로 된 모든 서류는 『본인 서명의 국문요약본』을 반드시 첨부 하고, 외국박사학위 취득자는 한국연구재단의 『박사학위등록필증』을 첨부
- 서류전형 심사 합격자에 한하여 공개강의 및 면접일정을 개별 통지함
- 초빙분야 별 복수지원이 불가하며, 적격자가 없을 시 초빙하지 않을 수 있음
- 접수 시 구비서류가 미비 된 서류는 접수하지 않으며, 허위 기재(연구논문 발표 실적, 경력, 학위과정 등) 또는 제출된 서류에 허위가 발견될 경우에는 심사에서 제외하거나, 임용을 취소함
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음(단, 채용대상자 외 지원자 연구실적물을 반환받고자 할 경우에는 채용절차의 공정화에 관한 법률(제11조, 동법 시행령 제2조, 제4조)에 의거 채용여부가 확정된 날 이후부터 20일까지 반환을 청구[별지2]하는 경우에 한하여 반환
- 관계법령에 따라 동일, 특정대학 출신자는 임용이 제한될 수 있음
- 본 공고문에 명시하지 아니한 사항은 본 대학교 교원 인사 관련 규정에 따름